

**(Le Français suit / French text follows)**  
**Eighth Executive Board meeting of 2023**

Eighth meeting of the Executive Board of 2023, Wednesday, 30 August 2023 at 16h00 (Paris time)  
**Minutes of the Meeting of the Executive Board held on 30 August 2023**

*(La version française suit / French version follows)*

**Present :**

Western Europe and North America: Mr. Matti Hakämaki – Finnish Folk Music Institute (Finland)

Eastern Europe: Ms. Tamara Nikolić Đerić – Association House of Batana (Croatia)

Latin America and the Caribbean: Mr. Martín Andrade-Pérez- Erigaie Foundation (Colombia) –

**Treasurer** –

Asia and the Pacific: Ms. Cholponai Usubalieva-Grishuk – Aigine Cultural Research Center (Kyrgystan)

Africa: Mr. Sekou Berte - Mali Cultural Heritage Agency (Mali) - **President**

International: Mr. Robert Baron – International Society for Ethnology and Folklore – **Secretary**

Arab States: Mr. Mohamed Lemine Beidieu – Association mauritanienne pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel (Mauritania)

*(Le Français suit / Français texte)*

**Agenda of the Executive Board Meeting Wednesday, August 30, 2023 at 16h00 (Paris time = 14:00 GMT)**

1. Word of welcome, preview of the latest teamwork activities
2. Approval of the agenda
3. Approval of the draft minutes of the 7 th Meeting, as of July 02, 2023, gentle reminder of the tabled discussion over the Minutes of the Extraordinary General Assembly, as of November 2, 2022. Infographic files: Updates?
4. Language use for the meetings: English - French on a rotative basis: French
5. Conflicts of interest (if any?)
6. Moving forward with State and Non-State Stakeholders, Article 18, Communities and ICH NGO Forum within the framework of the sustainable implementation of the 2003 Convention for the Safeguarding of the Intangible Cultural Heritage. Open questions and answers on ongoing capacity-building drawing upon existing and newer Working Groups.

7. Structural Growth of the accredited NGOs' umbrella organization, (ICH-NGO Forum Berte), Calls for the Electoral Board and candidates for the upcoming elections for electoral board and candidates to renew both the office term of the 04 electoral region representatives and call to be launched for candidates for incoming EB members.
8. Twentieth Anniversary Celebration – Symposium (Draft RFPs, Berte) Rallying synergies in and across the geographical electoral regions, moving forward beyond the celebration of the 20<sup>th</sup> Anniversary of the 2003 Convention, sustainable formal approach that speaks to participatory inclusiveness of State and Non-State actors. Side-events requests: Latest updates on 3 requests: #Heritage Alive and 18COM, Eivind Falk and joint book launch request by Janet Blake and Joanne Orr (a publication on practitioners perspectives, containing content provided by Forum members) and by Pranav Chendke, Head, International Relations of Shree HVPM.
9. Problematized research projects if any; 4th International Coordination Meeting for the Safeguarding of Cultural Heritage in Ukraine, Priority actions for the protection of cultural heritage of Ukraine: (call for project proposals where the collected Emergency Fund could be useful: Martín Andrade-Pérez, Robert Baron and Berte)
10. Albert van der Zeijden Prize and the 20th anniversary celebration of the 2003 Convention
11. Bank account at Société Générale. Latest update on pending payment(s). Toolkit Project and Website, (latest written statement and paperwork at Société Générale), Minutes of December 02, 2022 to be approved by Executive Board Members): Martin Andrade Perez, Robert Baron and Berte)
12. Sustainable Fund-Raising Strategies: Fund for NGOs in situations in crisis, latest updates and current plans relating to the fund-raising campaign and the raised funds (Tamara, Martin Andrade Perez & Berte)
13. Latest updates from the Communication Team on the Newsletter (Matti, Mohamed, Cholponai)
14. Other Business: if any (newer working group Refugee, Conflict and intangible Cultural heritage)
15. Adjournment: Draft Minutes as of November 2<sup>nd</sup> 2022
16. Date of the Next Meeting
17. Closing of the Meeting

## **Minutes**

### **1. Word of welcome, preview of the latest teamwork activities**

The meeting was called to order at 16h10 Paris time. Greetings were exchanged and the agenda was noted.

### **2. Approval of the Agenda**

ROBERT BARON  
SECRETARY

The agenda for the meeting was approved unanimously.

**3. Approval of the draft minutes of the 7th Meeting, as of July 02, 2023, gentle reminder of the tabled discussion over the Minutes of the Extraordinary General Assembly, as of November 2, 2022. Infographic files: Updates?**

The minutes of the 7th meeting was approved unanimously, with minor clarifications which provided greater specificity about encouragement of proposals for the December symposium from Ukraine and the composition of the Electoral Board.

Final design and production of the infographic files is now taking place.

**4. Language use for the meetings: English - French on a rotative basis: French**

The meeting was conducted in French as well as English. Participants in this meeting spoke in the language of their choice, with translation summarizing remarks provided when needed.

**5. Conflicts of interest (if any?)**

No conflicts of interest for this meeting were reported by the EB members in attendance.

**6. Moving forward with State and Non-State Stakeholders, Article 18, Communities and ICH NGO Forum within the framework of the sustainable implementation of the 2003 Convention for the Safeguarding of the Intangible Cultural Heritage. Open questions and answers on ongoing capacity-building drawing upon existing and newer Working Groups.**

The Executive Board (EB) agreed that it will remain proactive with regard to the broader implementation of Article 18. The last Virtual Coffee Chat included a review by EB members of the July meeting in Paris and discussion of the Article 18 reflections.

Two new Working Groups were approved: the Working Group on Communities in Conflict and Affected by Natural Disasters and the Living Heritage, Climate Change and the Environment Working Group.

**7. Structural Growth of the accredited NGOs' umbrella organization, (ICH-NGO Forum Berte), Calls for the Electoral Board and candidates for the upcoming elections for electoral regions' representatives**

ROBERT BARON  
SECRETARY

There are currently candidates for the Electoral Board, but two of them are not eligible for selection because the seat from their region will be elected this year. Both of them are from the same region. Another email calling for candidates for the Electoral Board will be sent out shortly. EB members will encourage candidacy from individuals from eligible regions, particularly from the region from which there are no current candidates. The deadline for candidates to apply for the Electoral Board was extended to September 20<sup>th</sup>.

**8. Twentieth Anniversary Celebration - Symposium (Draft RFPs, Berte) Rallying synergies in and across the geographical electoral regions, moving forward beyond the celebration of the 20<sup>th</sup> Anniversary of the 2003 Convention, sustainable formal approach that speaks to participatory inclusiveness of State and Non-State actors. Side-event requests: Latest updates on 3 requests: #Heritage Alive and 18COM, Eivind Falk and joint book launch request by Janet Blake and Joanne Orr (a publication on practitioners perspectives, containing content provided by Forum members) and by Pranav Chendke, Head, International Relations of Shree HVPM.**

A symposium and poster exhibit exploring the past, present and future of safeguarding collaborations among NGOs, state parties and other stakeholders will be presented by the ICH NGO Forum in Botswana alongside the Intergovernmental Committee meetings in December. These activities will be presented in recognition of the 20<sup>th</sup> anniversary of the Convention. The presentations may speak to the future of the Convention and include reflections about its past. Collaborations involving good safeguarding practices will be emphasized. Presentations that reference the broader implementation of Article 18 should be encouraged, and it can be foregrounded as a topic within the symposium. A Request for Proposals (RFP) was sent out to Forum members and States Parties. Members of the EB have reached out to States Parties to encourage them to be included in proposals and participate in presentations discussing collaborations of NGOs with States Parties.

The EB agreed that priority in the selection of proposals for oral presentation should be given to underrepresented regions. The selection of proposals will be carried out by the EB, whose composition includes every Electoral Region.

Proposals for oral presentations that are not accepted may alternatively be presented as poster sessions. Oral presentations can occur in person or through Zoom. Poster presentations can be presented by the NGO that created the poster or by another individual. The physical poster must be brought to the meeting in Botswana since the Forum may not be able to print out PDFs.

An email reminding ANGOs of the deadline for proposals and the possibility of presenting on Zoom will be sent out.

ROBERT BARON  
SECRETARY

There have been three requests submitted for side events at the Forum meetings in Botswana. The Secretariat will be contacted to see whether there will be an adequate number of rooms for these activities. While concern was expressed about whether there would be an adequate number of rooms, it was noted that previous IGC meetings had a sufficient number. If there are not an adequate number of rooms then the side events could have a shorter duration.

The Forum will see if it would be possible to co-organize a side event with the Secretariat on the broader implementation of Article 18, or organize such a side event on its own if the Secretariat does not respond favorably to the suggestion of co-sponsorship. Since ANGOs have extensive experience with good safeguarding practices they would have much to contribute to Article 18 discussions in Botswana and the development of the online platform.

Discussing the request for an event featuring a publication by two Forum members, EB members questioned whether the private publication of individual Forum members which is not an official Forum publication should be provided with a room for a side event. Other EB members felt that since the authors are active Forum members who represent NGOs in addition to authoring the book that they should be provided with a room for a side event even if it is not an event organized by an NGO. Another EB member asked whether the book to be presented will be academic in character or whether it will represent community perspectives in a non-academic matter and whether the presentation will be organized by an NGO. The Forum's President will request further information about the book and what would be presented at the proposed side event.

EB members agreed that lunch should be available during the day of the symposium in Botswana. The Forum could explore the possibility of supplying the lunch, to be supported through donations or funds from the Forum's operating budget.

A representative of the Forum should attend a meeting on October 2<sup>nd</sup> with the Secretariat that will present plans for the Botswana meeting. At that meeting matters that would include availability of rooms, technology provided for Forum meetings and lunch possibilities should be discussed.

The Forum will request a meeting in Botswana with the Assistant Director-General for Culture of UNESCO like the meeting it had in Rabat. This meeting would be especially useful since it would occur at a time of transition for the leadership of the ICH Secretariat.

**9. Problematic research projects if any; 4tInternational\Coordination Meeting for**

ROBERT BARON  
SECRETARY

**the Safeguarding of Cultural Heritage in Ukraine, Priority Actions for the protection of Cultural Heritage of Ukraine: (any project proposal where the collected Emergency Fund could be useful: Tamara Nikolić Đerić, Matti Hakamäki and Robert Baron)**

Ukrainian NGOs will be encouraged to submit a proposal for the symposium in Botswana.

**10. Albert van der Zeijden Prize**

Information is expected to be forthcoming from #Heritage Alive about the current status of the selection and awarding of the 2023 Albert van der Zeijden Prize.

**11. Bank account at Société Générale, (updates on contracted project(s): Latest updates on deliverables and pending expenditures/payments Toolkit Project and Website, (latest written statement): Martin Andrade Perez)**

Société Générale has been sent the minutes of December EB meeting for the election of EB officers, which was requested in order to enable the Forum to obtain the funds it holds in the account. The minutes for the December meeting was approved anonymously by the EB. This bank requires a substantial amount of paperwork which must be submitted each year.

**12. Sustainable Fund-Raising Strategies: Fund for NGOs in situations in crisis, latest updates and current plans relating to the fund-raising campaign and the raised funds (Tamara Nikolić Đerić, Martin Andrade Perez & Berte)**

The Fund for NGOs in situations in crisis and fundraising plans will be discussed at a forthcoming meeting of the Forum.

**13. Latest updates from the Communication Team on the Newsletter (Matti, Mohamed, Cholponai)**

The next issue of the newsletter has collected the information needed for its content and it will be issued soon. It will be translated into Arabic.

A member suggested that the newsletter include a new item about the approval of three new Working Groups. The news item could give contact information for Forum members interested in joining any of the Working Groups.

**14. Other Business: if any**

ROBERT BARON  
SECRETARY

The annual report of the Forum to the Secretariat will be drafted and completed in September.

#### **15. Adjournment: Draft Minutes as of November 2<sup>nd</sup> 2022**

The lack of a recording of the minutes of the November 2nd EB has impeded their review. An EB member suggested that the revision simply indicated that the matter in question be mentioned as a topic of discussion rather than described in more detail. .

The meeting was adjourned at 18:22 Paris time.

#### **16. Date of the next meeting**

The next Board meeting is scheduled for September 26<sup>th</sup>.

#### **1. 17. Closing of the Meeting**

The meeting was formally closed following the scheduling of the next board meeting.



---

Huitième réunion du Directoire de 2023, mercredi 30 août 2023 à 16h00 (heure de Paris)  
Procès-verbal de la réunion du Directoire du 30 août 2023

(La version française suit / La version française suit)

#### **Liste de Presence :**

Europe occidentale et Amérique du Nord : M. Matti Hakämaki – Finnish Folk Music Institute (Finlande)

Europe de l'Est : Mme Tamara Nikolić Đerić – Maison des Associations de Batana (Croatie)

Amérique latine et Caraïbes : Fondation M. Martín Andrade-Pérez-Erigaie (Colombie) – Trésorier –

ROBERT BARON  
SECRETARY

Asie et Pacifique : Mme Cholponai Usubalieva-Grishuk – Centre de recherche culturelle Aigine (Kirghistan)

Afrique : M. Sékou Berté – Agence du patrimoine culturel du Mali (Mali) – Président

International : M. Robert Baron – Société Internationale d'Ethnologie et de Folklore – Secrétaire

États arabes : M. Mohamed Lemine Beidieu – Association mauritanienne pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel (Mauritanie)

(Le français suit / Texte français)

Ordre du jour du Directoire du mercredi 30 août 2023 à 16h00 (Heure de Paris = 14h00 GMT)

1. Mot de bienvenue, aperçu des dernières activités de travail en équipe
2. Approbation de l'ordre du jour
3. Approbation du projet de procès-verbal de la 7ème Réunion, en date du 02 juillet 2023, Messieurs rappel de la discussion inscrite au procès-verbal de l'Assemblée Générale Extraordinaire, à compter du 2 novembre 2022. Fichiers infographiques : mises à jour ?
4. Langue utilisée pour les réunions : Anglais - Français en rotation : Français
5. Conflits d'intérêts (le cas échéant ?)
6. Aller de l'avant avec les parties prenantes étatiques et non étatiques, article 18, Forum des communautés et des ONG du PCI dans le cadre de la mise en œuvre durable de la Convention de 2003 pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel. Questions et réponses ouvertes sur le renforcement des capacités en cours en s'appuyant sur les groupes de travail existants et nouveaux.
7. Croissance structurelle de l'organisation faîtière des ONG accréditées (ICH-ONG Forum Berte), appels au Conseil électoral et aux candidats aux prochaines élections du conseil électoral et aux candidats à renouveler le mandat des 04 représentants de la région électorale et à appeler qui sera lancé pour les candidats aux nouveaux membres du Conseil d'administration.
8. Célébration du vingtième anniversaire – Symposium (projets d'appels d'offres, Berte) Rassembler des synergies dans et entre les régions électorales géographiques, aller au-delà de la célébration du 20e anniversaire de la Convention de 2003, approche formelle durable qui parle d'inclusion participative de l'État et des organisations non gouvernementales. Acteurs étatiques. Demandes d'événements parallèles : Dernières mises à jour sur 3 demandes : #Heritage Alive et 18COM, Eivind Falk et demande de lancement de livre conjoint par Janet Blake et Joanne Orr (une publication sur les perspectives des praticiens, contenant du contenu fourni par les membres du Forum) et par Pranav Chendke, responsable , Relations internationales de Shree HVPM.
9. Projets de recherche problématiques, le cas échéant ; 4ème Réunion internationale de coordination pour la sauvegarde du patrimoine culturel en Ukraine, Actions prioritaires pour la protection du patrimoine culturel de l'Ukraine : (appel à propositions de projets où le Fonds d'urgence collecté pourrait être utile : Martín Andrade-Pérez, Robert Baron et Berte)

ROBERT BARON  
SECRETARY

10. Prix Albert van der Zeijden et célébration du 20e anniversaire de la Convention de 2003
11. Compte bancaire à la Société Générale. Dernière mise à jour sur les paiements en attente. Projet de boîte à outils et Site Internet, (dernière déclaration écrite et documents à la Société Générale), procès-verbal du 2 décembre 2022 à approuver par les membres du Directoire) : Martin Andrade Pérez, Robert Baron et Berte)
12. Stratégies de collecte de fonds durables : Fonds pour les ONG en situation de crise, dernières mises à jour et plans actuels relatifs à la campagne de collecte de fonds et aux fonds collectés (Tamara, Martin Andrade Perez & Berte)
13. Dernières mises à jour de l'équipe de communication sur la newsletter (Matti, Mohamed, Cholponai)
14. Autres questions : le cas échéant (groupe de travail plus récent sur les réfugiés, les conflits et le patrimoine culturel immatériel)
15. Ajournement : Projet de procès-verbal en date du 2 novembre 2022
16. Date de la prochaine réunion
17. Clôture de la réunion

## **Procès-Verbal**

### **1. Mot de bienvenue, aperçu des dernières activités de travail en équipe**

La séance est ouverte à 16h10, heure de Paris. Des salutations ont été échangées et l'ordre du jour a été noté.

### **2. Approbation de l'ordre du jour**

L'ordre du jour de la réunion a été approuvé à l'unanimité.

### **3. Approbation du projet de procès-verbal de la 7ème Réunion, en date du 02 juillet 2023, douce rappel de la discussion inscrite au procès-verbal de l'Assemblée Générale Extraordinaire, à compter du 2 novembre 2022. Fichiers infographiques : mises à jour ? à compter du 2 novembre 2022. Fichiers infographiques : mises à jour ?**

Le procès-verbal de la 7ème réunion a été approuvé à l'unanimité, avec des précisions mineures qui ont apporté plus de précisions sur l'encouragement des propositions pour le symposium de décembre en provenance d'Ukraine et sur la composition du Conseil électoral.

La conception finale et la production des fichiers infographiques sont en cours.

ROBERT BARON  
SECRETARY

**4. Langue utilisée pour les réunions : Anglais - Français sur une base rotative : Français**

La réunion s'est déroulée en français et en anglais. Les participants à cette réunion se sont exprimés dans la langue de leur choix, une traduction résumant les remarques étant fournie en cas de besoin.

**5. Conflits d'intérêts (le cas échéant ?)**

Aucun conflit d'intérêt pour cette réunion n'a été signalé par les membres du Conseil d'administration présents.

**6. Aller de l'avant avec les parties prenantes étatiques et non étatiques, article 18, Forum des communautés et des ONG du PCI dans le cadre de la mise en œuvre durable de la Convention de 2003 pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel. Questions et réponses ouvertes sur le renforcement des capacités en cours en s'appuyant sur les groupes de travail existants et plus récents.**

Le Conseil d'administration (CE) a convenu qu'il resterait proactif en ce qui concerne la mise en œuvre plus large de l'article 18. Le dernier café-chat virtuel comprenait un examen par les membres du Conseil d'administration de la réunion de juillet à Paris et une discussion sur les réflexions sur l'article 18.

Deux nouveaux groupes de travail ont été approuvés : le groupe de travail sur les communautés en conflit et affectées par des catastrophes naturelles et le groupe de travail sur le patrimoine vivant, le changement climatique et l'environnement.

**7. Croissance structurelle de l'organisation faîtière des ONG accréditées (ICH-ONG Forum Berte), appels au conseil électoral et candidatures pour les prochaines élections des représentants des régions électorales**

Il y a actuellement des candidats au Conseil électoral, mais deux d'entre eux ne sont pas éligibles car le siège de leur région sera élu cette année. Tous deux sont originaires de la même région. Un autre courriel d'appel à candidatures pour le Conseil électoral sera envoyé prochainement. Les membres du Conseil d'administration encourageront la candidature de personnes provenant de régions éligibles, en particulier de la région pour laquelle il n'y a actuellement aucun candidat. La date limite pour postuler au Conseil électoral a été prolongée jusqu'au 20 septembre.

ROBERT BARON  
SECRETARY

**8. Célébration du vingtième anniversaire - Symposium (projets de demandes de propositions, Berte) Rallying des synergies au sein et entre les régions électorales géographiques, allant au-delà de la célébration du 20e anniversaire de la Convention de 2003, une approche formelle durable qui parle de l'inclusion participative des acteurs étatiques et non étatiques. Demandes d'événements parallèles : Dernières mises à jour sur 3 demandes : #Heritage Alive et 18COM, Eivind Falk et demande de lancement de livre conjoint par Janet Blake et Joanne Orr (une publication sur les perspectives des praticiens, contenant du contenu fourni par les membres du Forum) et par Pranav Chendke, responsable , Relations internationales de Shree HVPM.**

Un symposium et une exposition d'affiches explorant le passé, le présent et l'avenir des collaborations en matière de sauvegarde entre les ONG, les États parties et d'autres parties prenantes seront présentés par le Forum des ONG du PCI au Botswana parallèlement aux réunions du Comité intergouvernemental en décembre. Ces activités seront présentées en reconnaissance du 20e anniversaire du Congrès. Les présentations peuvent parler de l'avenir de la Convention et inclure des réflexions sur son passé. Les collaborations impliquant de bonnes pratiques de sauvegarde seront soulignées. Les présentations faisant référence à la mise en œuvre plus large de l'article 18 devraient être encouragées, et elles peuvent être mises en avant comme sujet du symposium. Une demande de propositions (RFP) a été envoyée aux membres du Forum et aux États parties. Les membres du Conseil exécutif ont contacté les États parties pour les encourager à être inclus dans les propositions et à participer aux présentations discutant de la collaboration des ONG avec les États parties.

Le Conseil d'administration a convenu que la priorité dans la sélection des propositions à présenter oralement devrait être accordée aux régions sous-représentées. La sélection des propositions sera effectuée par le Conseil exécutif, dont la composition comprend chaque région électorale.

Les propositions de présentations orales qui ne sont pas acceptées peuvent également être présentées sous forme de séances d'affiches. Les présentations orales peuvent avoir lieu en personne ou via Zoom. Les présentations d'affiches peuvent être présentées par l'ONG qui a créé l'affiche ou par une autre personne. L'affiche physique doit être apportée à la réunion au Botswana car le Forum pourrait ne pas être en mesure d'imprimer les fichiers PDF.

Un email rappelant aux OING la date limite de dépôt des propositions et la possibilité de présenter sur Zoom sera envoyé.

Trois demandes ont été soumises pour des événements parallèles aux réunions du Forum au Botswana. Le Secrétariat sera contacté pour voir s'il y aura un nombre suffisant de salles pour ces

ROBERT BARON  
SECRETARY

activités. Même si des préoccupations ont été exprimées quant à savoir s'il y aurait un nombre suffisant de salles, il a été noté que les réunions précédentes de l'IGC en avaient un nombre suffisant. S'il n'y a pas un nombre suffisant de salles, les événements parallèles pourraient avoir une durée plus courte.

Le Forum verra s'il serait possible de co-organiser un événement parallèle avec le Secrétariat sur la mise en œuvre plus large de l'article 18, ou d'organiser un tel événement parallèle seul si le Secrétariat ne répond pas favorablement à la suggestion de co-parrainage. . Étant donné que les ONGI ont une vaste expérience des bonnes pratiques de sauvegarde, elles pourraient grandement contribuer aux discussions sur l'article 18 au Botswana et au développement de la plateforme en ligne.

Discutant de la demande d'un événement comportant une publication de deux membres du Forum, les membres du Conseil exécutif se sont demandé si la publication privée des membres individuels du Forum, qui n'est pas une publication officielle du Forum, devrait être dotée d'une salle pour un événement parallèle. D'autres membres du Conseil d'administration ont estimé que, puisque les auteurs sont des membres actifs du Forum qui représentent des ONG en plus d'être auteurs du livre, ils devraient disposer d'une salle pour un événement parallèle, même s'il ne s'agit pas d'un événement organisé par une ONG. Un autre membre du Conseil d'administration a demandé si le livre qui serait présenté aurait un caractère académique ou s'il représenterait les perspectives communautaires dans un domaine non académique et si la présentation serait organisée par une ONG. Le président du Forum demandera de plus amples informations sur le livre et sur ce qui sera présenté lors de l'événement parallèle proposé.

Les membres du Conseil d'administration ont convenu que le déjeuner devrait être disponible pendant la journée du symposium au Botswana. Le Forum pourrait explorer la possibilité de fournir le déjeuner, qui serait soutenu par des dons ou des fonds provenant du budget de fonctionnement du Forum.

Un représentant du Forum devrait assister à une réunion le 2 octobre avec le Secrétariat qui présentera les plans pour la réunion du Botswana. Lors de cette réunion, des questions telles que la disponibilité des salles, la technologie fournie pour les réunions du Forum et les possibilités de déjeuner devraient être discutées.

Le Forum demandera une réunion au Botswana avec le Sous-Directeur général pour la culture de l'UNESCO, à l'instar de la réunion qu'il a eue à Rabat. Cette réunion serait particulièrement utile car elle aurait lieu à une époque de transition pour la direction du Secrétariat du PCI.

ROBERT BARON  
SECRETARY

**9. Projets de recherche problématiques, le cas échéant ; 4ème Réunion Internationale de Coordination pour la sauvegarde du patrimoine culturel en Ukraine, actions prioritaires pour la protection du patrimoine culturel de l'Ukraine : (toute proposition de projet où le fonds d'urgence collecté pourrait être utile : Tamara Nikolić Đerić, Matti Hakamäki et Robert Baron)**

Les ONG ukrainiennes seront encouragées à soumettre une proposition pour le symposium au Botswana.

**10. Prix Albert van der Zeijden**

#Heritage Alive devrait fournir des informations sur l'état actuel de la sélection et de l'attribution du prix Albert van der Zeijden 2023.

**11. Compte bancaire à la Société Générale, (mises à jour sur le(s) projet(s) sous contrat : dernières mises à jour sur les livrables et les dépenses/paiements en attente du projet de boîte à outils et du site Web, (dernière déclaration écrite) : Martin Andrade Perez)**

La Société Générale a reçu le procès-verbal de la réunion du Conseil d'administration de décembre pour l'élection des dirigeants du Conseil d'administration, demandée afin de permettre au Forum d'obtenir les fonds qu'il détient sur son compte. Le procès-verbal de la réunion de décembre a été approuvé de manière anonyme par le CE. Cette banque nécessite une quantité importante de paperasse qui doit être soumise chaque année.

**12. Stratégies durables de collecte de fonds : Fonds pour les ONG en situation de crise, dernière version mises à jour et plans actuels relatifs à la campagne de collecte de fonds et aux fonds collectés (Tamara Nikolić Đerić, Martin Andrade Perez et Berte)**

Le Fonds pour les ONG en situation de crise et les plans de collecte de fonds seront discutés lors d'une prochaine réunion du Forum.

**13. Dernières mises à jour de l'équipe de communication sur la newsletter (Matti, Mohamed, Cholponai)**

Le prochain numéro du bulletin a rassemblé les informations nécessaires à son contenu et il sera publié prochainement. Il sera traduit en arabe.

ROBERT BARON  
SECRETARY

Un membre suggère que le bulletin d'information comprenne un nouvel article sur l'approbation de trois nouveaux groupes de travail. L'article d'actualité pourrait donner les coordonnées des membres du Forum intéressés à rejoindre l'un des groupes de travail.

#### **14. Autres questions : le cas échéant**

Le rapport annuel du Forum au Secrétariat sera rédigé et achevé en septembre.

#### **15. Ajournement : Projet de procès-verbal en date du 2 novembre 2022**

L'absence d'enregistrement du procès-verbal du CE du 2 novembre a empêché leur examen. Un membre du CE a suggéré que la révision indique simplement que la question en question soit mentionnée comme sujet de discussion plutôt que décrite plus en détail. .

La séance est levée à 18h22, heure de Paris.

#### **16. Date de la prochaine réunion**

La prochaine réunion du conseil d'administration est prévue le 26 septembre.

#### **17. Clôture de la réunion**

La réunion a été officiellement close suite à la programmation de la prochaine réunion du conseil d'administration.