



Fourth meeting of the Steering Committee of 2022  
Wednesday, 6 April 2022 at 16h00 (Paris time)

### **Minutes of the Meeting of the Steering Committee held on 6 April 2022**

*(La version française suit / French version follows)*

#### **Present:**

Western Europe and North America: Mr. Laurier Turgeon - L'Association canadienne d'ethnologie et de folklore (Canada) – **President**

Latin America and the Caribbean: Mr. Martín Andrade- Pérez- Erigaie Foundation (Colombia) - **Treasurer**

Asia and the Pacific: Ms. Janet Blake – Persian Garden Institute for Living Heritage - (Islamic Republic of Iran) – **Vice President**

Africa: Mr. Sekou Berte - Mali Cultural Heritage Agency (Mali)

International: Mr. Robert Baron – International Society for Ethnology and Folklore – **Secretary**

#### **Absent:**

Arab States: Mr. Mohamed Lemine Beidieu – Association mauritanienne pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel (Mauritania)

Eastern Europe: Ms. Tamara Nikolić Đerić – Association House of Batana (Croatia)

Fourth meeting of the Steering Committee of 2022  
Wednesday, 6 April 2022 at 16h00 (Paris time)

### **Agenda**

1. Word of welcome
2. Approval of the Agenda
3. Approval of the draft minutes of the meeting of March 9<sup>th</sup> 2022
4. Updates (Call sent to the Working Groups to request required documents, UNESCO meeting regarding the safeguarding of ICH in Ukraine) (Laurier Turgeon)
5. Ad hoc Committee on Regulatory Instruments (Janet Blake)
6. Steering Committee meetings with the Working Groups (12, 19 April) (Robert Baron)
7. Report of progress on communication strategies and platforms (Sekou Berte)
8. Pysanky for Peace Project (Tamara Nikolić Đerić)
9. Report on bank account at Société Générale (Martín Andrade- Pérez)

10. Meeting with Oleksandr Butsenko, Culture for Democracy, Ukrainian ICH NGO (Laurier Turgeon)
  11. Fund raising campaign (Laurier Turgeon)
  12. Financial support requested for French interpretation: WG on Under-Represented Regions
  13. Other business
  14. Date of the next meeting
- 
- 

## Minutes

### **1. Word of welcome**

The meeting was called to order at 16h26 PM Paris time and greetings were exchanged.

### **2. Approval of the Agenda**

The agenda was approved unanimously.

### **3. Approval of the draft minutes of the meeting of March 9, 2022**

The minutes of the meeting were approved.

### **4. Updates (Call sent to the Working Groups to request required documents, UNESCO meeting regarding the safeguarding of ICH in Ukraine) (Laurier Turgeon)**

Four working groups have submitted required documents, which include procedures for electing officers, a mission statement, the governance structure, an annual report of activities and an agenda of the work to be undertaken this year. The Alternate, Lighter Ways of Sharing Safeguarding Experiences Working Group indicated that it has completed its work and is no longer active. Working groups that have not submitted required documents will be informed that they may be considered in inactive status. This may mean that they are not included on the web site. For active working groups, the website would include the date of their reports, signifying that they are in an active or inactive status. The Forum's by laws state when a working group is considered disbanded. (<http://www.ichngoforum.org/wp-content/uploads/2013/03/ICH-NGO-Forum-Bylaws-adopted.pdf>) Information about former working groups and their activities might be archived on the web site.

UNESCO convened a meeting on March 17<sup>th</sup> to discuss the safeguarding of heritage in Ukraine in this time of armed conflict. Laurier Turgeon and Tamara Nikolić Đerić attended this meeting and reported on efforts to safeguard ICH. They underscored the importance of supporting bearers and the need to safeguard ICH in times of armed conflict and its importance for refugees.

### **5. Ad hoc Committee on Regulatory Instruments (Janet Blake)**

The ad hoc committee on regulatory instruments will include members from each region, with more than one member from the Arab states and Africa. The members include Group I: Matti Hakamäki, Group II: Katarzyna Majbroda, Group III: Jorge Gustavo Caicedo, Group IV: Gulnara Aitpaeva, Group Va: Alain Muneean and Barbra Babweteera. Group Vb: Adel Moussa and Reme Sakr. This committee will review the bylaws and code of ethics as well as any documents relating to regulatory matters, generated by working groups. Recommendations regarding components of the regulatory instruments will be presented beginning at the extraordinary meeting of the general assembly in July. The electoral rules and the bylaws will be made consistent with one another, and the French version of the bylaws will be corrected to agree with the English version. This committee will also clarify the roles of the working groups and committees as well as the rules governing them and the code of ethics.

#### **6. Steering Committee meetings with the Working Groups (12, 19, 26 April)**

Two meetings of the steering committee with working groups will be held later in April, each with the same agenda. The meeting will include updates of the activities of each working group, including how they are contributing to the work of the Forum, discussion of how the Forum can assist the working groups and delineation of distinctions between a working group and a committee.

Working groups may request financial support for specific projects. A working group may request up to \$100 for translation and generally up to \$300 for a project. Funds would be awarded no more than once each year per working group. A request must consist of a letter to the SC describing the project and specific needs and an itemized budget, including any income from other sources. This information will be provided on the Forum's web site.

#### **7. Report of progress on communication strategies and platforms (Sekou Berte)**

New content will be posted on the Forum's Facebook site by members of the steering committee responsible for communications. Articles for the newsletter are in the process of preparation. The newsletter will include, among other items, reports from the working groups. There may also be articles on current safeguarding efforts in Ukraine, news from the steering committee and the prize to be awarded by *Heritage Alive* in memory of Albert van der Zeijden. Photographs and screen shots could be included in the newsletter. Articles of the newsletter may be re-posted on platforms of other heritage organizations. The Secretariat will be informed about our new communications initiatives on the web site. The Secretariat will be asked to put a link to the Forum's web site on the UNESCO ICH web site. We might also ask the Secretariat for assistance with technical and design dimensions of the web site. The steering committee noted the fine work carried out by Tamara Nikolić Đerić for the design of the newsletter.

#### **8. Pysanky for Peace Project (Tamara Nikolić Đerić)**

Each month the Pysanky for Peace project will include a different region experiencing armed conflict.

#### **9. Report on bank account at Société Générale (Martín Andrade- Pérez)**

The bank will be providing instructions on accessing funds from the Forum's account, following from the submission of required documents submitted annually.

#### **10. Meeting with Oleksandr Butsenko, Culture for Democracy, Ukrainian ICH NGO (Laurier Turgeon)**

Oleksandr Butsenko of Culture for Democracy, which is an ICH NGO in Ukraine, joined the meeting to discuss initiatives to safeguard ICH in Ukraine and among refugees. He reported that a meeting of the ICH platform in Ukraine during wartime had occurred the previous day. The meeting had 100 participants, including the national organization of folk art masters, national academy of arts, government and provincial cultural ministries, universities and a number of NGOs. A subsequent meeting will include NGOs in Poland. Mr. Butsenko noted that the pysanky for peace initiative is active in a number of cities in Ukraine. There will be gathering of evidence of war crimes that related to ICH, particularly in relationship to the impact of war crimes on daily life. The SC feels that it could have a future role of bringing together ICH stakeholders from multiple countries which have experienced the impact of armed conflict on ICH, including war crimes. Many bearers are displaced, and they include some who are engaged in transmitting ICH to children. It would be helpful to have a fund to support the displaced bearers. Digital preservation of archives through digitization is occurring locally and through the ministry of culture.

The Forum's newsletter will include the information provided by Mr. Butsenko about ICH safeguarding in this time of armed conflict in Ukraine and the current needs of their ICH community.

#### **11. Fundraising campaign (Laurier Turgeon)**

A fundraising initiative has been undertaken by the SC at the 5 January meeting, led by Laurier Turgeon with the participation of Tamara Nikolić Đerić and Sekou Berte. Mohamed Lemine Beidieu has since expressed interest in joining this fundraising initiative. The Secretariat was recently notified about this initiative and it was assured that it would not compete with other fundraising for the Convention. The first fundraising campaign will be directed towards supporting NGOs in areas experiencing crises considered emergency situations, such as are occurring in multiple regions. The range of situations defined as emergency will be defined, while allowing for flexibility. The Intergovernmental Committee's operational directives on disaster response provides examples of such emergency situations.

#### **12. Financial support requested for French interpretation: WG on Under-Represented Regions**

The working group requested support of between \$50 and \$150 for French interpretation in order for their meetings to be accessible to Francophone countries. The SC agreed to provide \$100.

#### **13. Other business**

The steering committee will ask to have a speaking role at Part III of the Open-ended Intergovernmental Working Groups in the Framework of the Global Reflection on the Listing Mechanisms. The spokesperson will reiterate what was said in our statement at the last meeting, underscoring it and adapting it to the meeting. It will include speaking to the the potential role of NGOs in the review and vetting of nominations and recognizing the role of NGOs in nominations for the list.

#### **14. Date of the next meeting**

The next meeting of the steering committee will be held on May 5<sup>th</sup> at 16h00 (Paris time).

The meeting was brought to a close at 18h06 Paris time.

Robert Baron  
Secretary

---

### **Quatrième réunion du Comité directeur de 2022 Mercredi 6 avril 2022 à 16h00 (heure de Paris)**

#### **Procès-verbal de la réunion du Comité directeur du 6 avril 2022**

##### **Présents:**

Europe de l'Ouest et Amérique du Nord : M. Laurier Turgeon - L'Association canadienne d'ethnologie et de folklore (Canada) – Président  
Asie et Pacifique : Mme Janet Blake – Persian Garden Institute for Living Heritage - (République islamique d'Iran) – Vice-présidente  
États arabes : M. Mohammed Mohamed Lemine Beidieu – Association mauritanienne pour la sauvegarde du patrimoine culturel immatériel (Mauritanie)  
International : M. Robert Baron – Société Internationale d'Ethnologie et de Folklore – Secrétaire

##### **Absent:**

Afrique : M. Sékou Berte - Agence malienne du patrimoine culturel (Mali)  
Europe de l'Est : Mme Tamara Nikolić Đerić – Association House of Batana (Croatie)

Quatrième réunion du Comité directeur de 2022  
Mercredi 6 avril 2022 à 16h00 (heure de Paris)

## Ordre du jour

---

1. Mot de bienvenue
  2. Approbation de l'ordre du jour
  3. Approbation du projet de procès-verbal de la réunion du 9 mars 2022
  4. Mises à jour (Appel envoyé aux groupes de travail pour demander les documents requis, réunion de l'UNESCO concernant la sauvegarde du PCI en Ukraine) (Laurier Turgeon)
  5. Comité ad hoc sur les instruments réglementaires (Janet Blake)
  6. Réunions du Comité directeur avec les Groupes de Travail (12, 19 avril) (Robert Baron)
  7. Rapport d'avancement sur les stratégies et plateformes de communication (Sekou Berte)
  8. Projet Pysanky pour la paix (Tamara Nikolić Đerić)
  9. Rapport sur compte bancaire à la Société Générale (Martín Andrade- Pérez)
  10. Rencontre avec Oleksandr Butsenko, Culture for Democracy, Ukrainian ICH NGO (Laurier Turgeon)
  11. Campagne de financement (Laurier Turgeon)
  12. Soutien financier demandé pour l'interprétation en français : GT sur les régions sous-représentées
  13. Varia
  14. Date de la prochaine réunion
- 

## Procès-verbal

### 1. Mot de bienvenue

La réunion a été ouverte à 16h26 heure de Paris et des salutations ont été échangées.

### 2. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité.

### 3. Approbation du projet de procès-verbal de la réunion du 9 mars 2022

Le procès-verbal de la réunion est approuvé.

### 4. Mises à jour (Appel envoyé aux groupes de travail pour demander les documents requis, réunion de l'UNESCO concernant la sauvegarde du PCI en Ukraine) (Laurier Turgeon)

Quatre groupes de travail ont soumis les documents requis, qui comprennent les procédures d'élection des dirigeants, un énoncé de mission, la structure de gouvernance, un rapport annuel d'activités et un ordre du jour des travaux à entreprendre cette année. Le groupe de travail sur les moyens alternatifs et plus légers de

partager les expériences de sauvegarde a indiqué qu'il a terminé ses travaux et qu'il n'est plus actif. Les groupes de travail qui n'ont pas soumis les documents requis seront informés qu'ils peuvent être considérés comme inactifs. Cela peut signifier qu'ils ne sont pas inclus sur le site Web. Pour les groupes de travail actifs, le site Web inclurait la date de leurs rapports, ce qui indiquera s'ils sont actifs ou inactifs. Les statuts du Forum indiquent quand un groupe de travail est considéré comme dissous. (<http://www.ichngoforum.org/wp-content/uploads/2013/03/ICH-NGO-Forum-Bylaws-adopted.pdf>) Les informations sur les anciens groupes de travail et leurs activités peuvent être archivées sur le site Web.

L'UNESCO a convoqué une réunion le 17 mars pour discuter de la sauvegarde du patrimoine en Ukraine en cette période de conflit armé. Laurier Turgeon et Tamara Nikolić Đerić ont assisté à cette réunion et ont rendu compte des efforts déployés pour sauvegarder le PCI. Ils ont souligné l'importance de soutenir les détenteurs et la nécessité de sauvegarder le PCI en temps de conflit armé et son importance pour les réfugiés.

## **5. Comité ad hoc sur les instruments réglementaires (Janet Blake)**

Le comité ad hoc sur les instruments réglementaires comprendra des membres de chaque région, avec plus d'un membre des États arabes et d'Afrique. Les membres comprennent Groupe I : Matti Hakamäki, Groupe II : Katarzyna Majbroda, Groupe III : Jorge Gustavo Caicedo, Groupe IV : Gulnara Aitpaeva, Groupe Va : Alain Muneean et Barbra Babweteera. Groupe Vb : Adel Moussa et Reme Sakr. Ce comité examinera les statuts et le code d'éthique ainsi que tous les documents relatifs aux questions réglementaires, générés par les groupes de travail. Des recommandations concernant les composantes des textes réglementaires seront présentées à partir de la réunion extraordinaire de l'assemblée générale en juillet. Les règles électorales et les règlements seront mis en concordance les uns avec les autres, et la version française des règlements sera corrigée pour correspondre à la version anglaise. Ce comité précisera également les rôles des groupes de travail et des comités ainsi que les règles qui les régissent et le code d'éthique.

## **6. Réunions du Comité directeur avec les Groupes de Travail (12, 19, 26 avril)**

Deux réunions du comité directeur avec les groupes de travail se tiendront plus tard en avril, chacune avec le même ordre du jour. La réunion comprendra des mises à jour des activités de chaque groupe de travail, y compris la manière dont ils contribuent aux travaux du Forum, une discussion sur la manière dont le Forum peut aider les groupes de travail et la délimitation des distinctions entre un groupe de travail et un comité.

Les groupes de travail peuvent demander un soutien financier pour des projets spécifiques. Un groupe de travail peut demander jusqu'à 100 \$ pour la traduction ou de l'interprétariat et jusqu'à 300 \$ pour un projet. Les fonds ne seront pas accordés plus d'une fois par an par groupe de travail. Une demande doit comprendre une lettre adressée au SC décrivant le projet et les besoins spécifiques et un budget détaillé, y compris tout revenu provenant d'autres sources. Ces informations seront fournies sur le site Web du Forum.

## **7. Rapport d'avancement sur les stratégies et plateformes de communication (Sekou Berte)**

De nouveaux contenus seront mis en ligne sur le site Facebook du Forum par les membres du comité directeur responsables des communications. Des articles pour la newsletter sont en cours de préparation. Le bulletin contiendra, entre autres, les rapports des groupes de travail. Il peut également y avoir des articles sur les efforts de sauvegarde en cours en Ukraine, des nouvelles du comité directeur et le prix qui sera décerné par

Heritage Alive à la mémoire d'Albert van der Zeijden. Des photographies et des captures d'écran pourraient être incluses dans la newsletter. Les articles du bulletin peuvent être republiés sur les plateformes d'autres organismes patrimoniaux. Le Secrétariat sera informé de nos nouvelles initiatives de communication sur le site Web. Le Secrétariat sera invité à mettre un lien vers le site Web du Forum sur le site Web de l'UNESCO sur le PCI. Nous pourrions également demander au Secrétariat de nous aider avec les aspects techniques et de conception du site Web. Le comité directeur a noté le beau travail réalisé par Tamara Nikolić Đerić pour la conception du bulletin.

### **8. Projet Pysanky pour la paix (Tamara Nikolić Đerić)**

Chaque mois, le projet Pysanky pour la Paix inclura une région différente victime d'un conflit armé.

### **9. Rapport sur compte bancaire à la Société Générale (Martín Andrade- Pérez)**

La banque fournira des instructions sur l'accès aux fonds du compte du Forum, suite à la remise des documents requis soumis chaque année.

### **10. Rencontre avec Oleksandr Butsenko, Culture for Democracy, Ukrainian ICH NGO (Laurier Turgeon)**

Oleksandr Butsenko de Culture for Democracy, une ONG du PCI en Ukraine, s'est joint à la réunion pour discuter des initiatives visant à sauvegarder le PCI en Ukraine et parmi les réfugiés. Il a rapporté qu'une réunion de la plate-forme ICH en Ukraine en temps de guerre avait eu lieu la veille. La réunion a réuni 100 participants, dont l'Organisation nationale des maîtres d'art populaire, l'Académie nationale des arts, les ministères gouvernementaux et provinciaux de la culture, les universités et un certain nombre d'ONG. Une réunion ultérieure inclura des ONG de la Pologne. M. Butsenko a noté que l'initiative Pysanky pour la Paix est active dans un certain nombre de villes d'Ukraine. Il y aura une collecte de preuves de crimes de guerre liés au PCI, en particulier en relation avec l'impact des crimes de guerre sur la vie quotidienne. Le CS estime qu'il pourrait avoir pour rôle futur de rassembler les parties prenantes du PCI de plusieurs pays qui ont subi l'impact des conflits armés sur le PCI, y compris les crimes de guerre. De nombreux détenteurs sont déplacés, et parmi eux certains sont engagés dans la transmission du PCI aux enfants. Il serait utile d'avoir un fonds pour soutenir les porteurs déplacés. La préservation numérique des archives par le biais de la numérisation est en cours localement et par le biais du Ministère de la culture.

Le bulletin d'information du Forum comprendra les informations fournies par M. Butsenko sur la sauvegarde du PCI en cette période de conflit armé en Ukraine et les besoins actuels de leurs communautés du PCI.

### **11. Campagne de financement (Laurier Turgeon)**

Une initiative de levée de fonds a été entreprise par le Comité directeur à sa réunion du 5 janvier 2022, dirigé par Laurier Turgeon avec la participation Tamara Nikolić Đerić de Sekou Berte. Mohamed Lemine Beidieu a depuis exprimé le désir de se joindre à cette initiative. Le Secrétariat a été informé de cette initiative et il a été assuré qu'elle ne serait pas en concurrence avec d'autres collectes de fonds pour la Convention. La première campagne de collecte de fonds sera dirigée vers le soutien aux ONG dans les zones connaissant des crises considérées comme des situations d'urgence, comme celles qui se produisent actuellement dans plusieurs

régions. L'éventail des situations qualifiées d'urgence sera défini, tout en permettant une certaine souplesse. Les directives opérationnelles du Comité intergouvernemental sur la réponse aux catastrophes fournissent des exemples de telles situations d'urgence.

## **12. Soutien financier demandé pour l'interprétation en français : GT sur les régions sous-représentées**

Le groupe de travail a demandé un soutien de 50 \$ à 150 \$ pour l'interprétation en français afin que leurs réunions soient accessibles aux pays francophones. Le Comité directeur a accepté de fournir 100 \$.

## **13. Varia**

Le Comité directeur demandera à intervenir dans la Réunion du Groupe de travail intergouvernemental à composition non limitée (Partie III) dans le cadre de la réflexion globale sur les mécanismes d'inscription sur les listes de la Convention de 2003. Le porte-parole reprendra ce qui a été dit dans notre déclaration lors de la dernière réunion, tout en adaptant le texte au contexte de la présente réunion. Il insistera sur le rôle potentiel des ONG dans l'examen et la vérification des candidatures et sur l'importance de reconnaître le rôle des ONG dans les candidatures pour les listes.

## **14. Date de la prochaine réunion**

La prochaine réunion du comité de pilotage se tiendra le 5 mai à 16h00 (heure de Paris).

La réunion a été clôturée à 18h06 heure de Paris.

Robert Baron  
secrétaire

---