

Minutes of the Meeting of the Steering Committee held on 3 March 2021

(French version follows)

Present:

Mr. Jorge Gustavo Caicedo – La Enciclopedia del Patrimonio Cultural Inmaterial (Mexico) **President** (Latin America and the Caribbean)
Ms. Reme Sakr – Syria Trust for Development (Syria) - **Vice-president** (Arab States)
Mr. Laurier Turgeon - L'Association canadienne d'ethnologie et de folklore (Canada) – **Secretary** (Western Europe and North America)
Mr. Robert Baron – International Society for Ethnology and Folklore (SIEF)- **Treasurer** (International NGO)
Mr. Kaloyan Nikolov – European Association of Folklore Festivals (Bulgaria) (Eastern Europe)
Ms. Janet Blake – Persian Garden Institute for Living Heritage - (Islamic Republic of Iran) (Asia and the Pacific)

Absent:

Mr. Butholezwe Kgosi Nyathi – Amagugu International Heritage Centre (Zimbabwe) (Africa)

Agenda

1. Welcome, opening of the meeting
2. Approval of the Agenda
3. Approval of the draft minutes of the meeting of 3 February 2021
4. Results of the call for the ad hoc working group on article 21
5. Follow up of the meeting with the Secretariat of the Convention
6. Update on Bank Account
7. Other Business
8. Date of the next meeting
9. Closing of the meeting

Minutes

1. Welcome, opening of the meeting

Welcome remarks to the members of the Steering Committee and opening of the meeting by the President, Jorge Gustavo Caicedo.

2. Approval of the Agenda

The agenda is approved without any changes or additions.

3. Approval of the draft minutes of the meeting of 3 February 2021

The minutes of the meeting of 3 February 2021 are approved and adopted by email.

4. Results of the call for the ad hoc working group on article 21

The response to join the ad hoc working group on article 21 has been very good. We have received candidates from each of the six electoral regions of UNESCO and from an international NGO. The candidates are:

- Group I (Western Europe and North America) **Marta Prista**
- Group II (Eastern Europe) **Hanna Schreiber**
- Group III (Latin-American and Caribbean) **Claudia Hurtado** (represented by **Patricio López**)
- Group IV (Asia-Pacific) **Gulnara Aitpaeva** (represented by **Cholponai U-G**)
- Group V (a) (Africa) **Sekou Berte**
- Group V (b) (Arab States) **Rehaf Gassas** (represented by **Abdulelah Jali**)
- International NGO **Dong Hwan Choi**

5. Follow up of the meeting with the Secretariat of the Convention

The meeting with the Secretariat of the Convention, represented by Tim Curtis, Fumiko Ohinata and Leandro Paredo, went very well. The following actions will be taken.

- The Steering Committee will write a commentary on the draft copy of the ICOMOS ICH Charter and send it to the ICOMOS sub-committee working on the Charter. The Charter is to be approved by ICOMOS in 2022.
- The Steering Committee has been asked to carry out an in-depth study of the expertise of the accredited NGOs for the Secretariat of the Convention. Funds will be available to carry out this task. The task will consist of an online survey (questionnaire) and interviews with NGO informants via Zoom. The format should be open and inviting. Jorge Gustavo Caicedo presents a grid to register

information from the survey and the interviews, and invites members to fill it out as a pilot project. It is suggested that we create a data base to store and manage the information. The survey would have to be undertaken during the Spring and Summer and the finding delivered to the Secretariat by the end of August.

6. Update on Bank Account

All of the requested information has been sent to the bank to give signing authority to the new members of the Steering Committee. The account manager at the Société Générale, Yan Schumacher, has suggested issuing a debit card so that the members of the Steering Committee can retrieve funds. Two members would have signing authority, the President and the Treasurer. There is concern about paying bank charges for international transfers; an inquiry should be made about this issue because we will be sub-contracting work to NGOs in different parts of the world.

8. Other Business

There is no other business.

9. Date of the next meeting

The next meeting will take place on Wednesday 7 April 2021.

10. Closing of the meeting

The meeting is brought to a close at 12:15 PM.

Laurier Turgeon
Secretary

Procès-verbal de la réunion du Comité de pilotage du 3 mars 2021

Présents:

- M. Jorge Gustavo Caicedo – La Enciclopedia del Patrimonio Cultural Inmaterial (Mexico) **Président** (Amérique latine et Caraïbe)
Mme Reme Sakr – Syria Trust for Development (Syria) - **Vice-présidente** (États arabes)
M. Laurier Turgeon - L'Association canadienne d'ethnologie et de folklore (Canada) – **Secrétaire** (Europe de l'Ouest et Amérique du Nord)
M. Robert Baron – Société international d'ethnologie et de folklore (SIEF)- **Trésorier** (ONG international)
M. Kaloyan Nikolov – European Association of Folklore Festivals (Bulgaria) (Europe de l'Est)
Mme Janet Blake – Persian Garden Institute for Living Heritage - (République Islamique d'Iran) (Asie -- Pacifique)

Absent :

- M. Butholezwe Kgosi Nyathi – Amagugu International Heritage Centre, (Zimbabwe) (Afrique)

Ordre du jour

- 1) Mot de bienvenue et ouverture de la réunion
- 2) Approbation de l'ordre du jour
- 3) Approbation du procès-verbal de la réunion du 3 février 2021
- 4) Résultat de l'appel pour la constitution d'un groupe de travail ad hoc sur l'article 21
- 5) Suites de la rencontre avec le Secrétariat de la Convention
- 6) Suivi sur le compte bancaire
- 8) Varia
- 9) Date de la prochaine réunion
- 10) Levée de la séance

Procès-verbal

1) Mot de bienvenue et ouverture de la réunion

Mot de bienvenue aux membres du Comité de pilotage et ouverture de la réunion par le Président, Jorge Gustavo Caicedo.

2) Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé sans aucun changement ni ajout.

3) Approbation du procès-verbal de la réunion du 3 février 2021

Le procès-verbal de la réunion du 3 février 2021 est approuvé et adopté par courrier électronique.

4) Résultats de l'appel pour la constitution d'un groupe de travail ad hoc sur l'article 21

La participation au groupe de travail spécial sur l'article 21 a été très bonne. Nous avons reçu des candidatures de chacune des six régions électorales de l'UNESCO et d'une ONG internationale. Les candidats sont:

- Groupe I (Europe occidentale et Amérique du Nord) : Marta Prista
- Groupe II (Europe de l'Est) : Hanna Schreiber
- Groupe III (Amérique latine et Caraïbes) : Claudia Hurtado (représentée par Patricio López)
- Groupe IV (Asie-Pacifique) : Gulnara Aitpaeva (représentée par Cholponai U-G)
- Groupe V (a) (Afrique) : Sekou Berte
- Groupe V (b) (États arabes) : Rehaf Gassas (représenté par Abdulelah Jali)
- ONG internationale : Dong Hwan Choi

5) Suites de la rencontre avec le Secrétariat de la Convention

La réunion avec le Secrétariat de la Convention, représenté par Tim Curtis, Fumiko Ohinata et Leandro Paredo, s'est très bien déroulée. Les actions suivantes seront entreprises.

- Le Comité de pilotage rédigera un commentaire sur le projet de la Charte du PCI de l'ICOMOS et l'enverra au sous-comité de l'ICOMOS travaillant sur la Charte. La Charte doit être approuvée par l'ICOMOS en 2022.
- Le Comité de pilotage a été chargé de mener une étude approfondie de l'expertise des ONG accréditées pour le Secrétariat de la Convention. Des fonds seront disponibles pour mener à bien cette tâche. La tâche consistera en une enquête en ligne (questionnaire) et

des entretiens avec des informateurs d'ONG via Zoom. Le format doit être ouvert et attrayant. Jorge Gustavo Caicedo présente une grille pour enregistrer les informations de l'enquête et des entretiens, et invite les membres à la remplir en tant que projet pilote. Il est suggéré de créer une base de données pour stocker et gérer les informations. L'enquête devra être entreprise au printemps et en été et les conclusions seront transmises au Secrétariat avant la fin du mois d'août.

6) Suivi sur le compte bancaire

Toutes les informations demandées ont été transmises à la banque pour donner le pouvoir de signature aux nouveaux membres du comité de pilotage. Le chargé de clientèle de la Société Générale, Yan Schumacher, a proposé de délivrer une carte de débit afin que les membres du comité de pilotage puissent accéder aux fonds. Deux membres auraient le pouvoir de signer, le président et le trésorier. Le paiement des frais bancaires pour les virements internationaux suscite des inquiétudes; une demande de renseignement est à effectuer à ce sujet car nous sous-traiterons des travaux à des ONG dans différentes parties du monde.

8) Varia

Il n'y a pas d'autre affaire.

9) Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le mercredi 7 avril 2021.

10) Levée de la réunion

La réunion se termine à 12 h 15.

Laurier Turgeon
Secrétaire