



Fifth meeting of the Steering Committee of 2021
Wednesday, 5 May 2021 at 15h00 (Paris time)

Minutes of the Meeting of the Steering Committee held on 5 May 2021

(La version française suit / French version follows)

Present:

Mr. Jorge Gustavo Caicedo – La Enciclopedia del Patrimonio Cultural Inmaterial (Mexico)

President (Latin America and the Caribbean)

Ms. Reme Sakr – Syria Trust for Development (Syria) - **Vice-president** (Arab States)

Mr. Laurier Turgeon - L'Association canadienne d'ethnologie et de folklore (Canada) – **Secretary**
(Western Europe and North America)

Mr. Robert Baron – International Society for Ethnology and Folklore (SIEF)- **Treasurer**
(International NGO)

Mr. Kaloyan Nikolov – European Association of Folklore Festivals (Bulgaria) (Eastern Europe)

Ms. Janet Blake – Persian Garden Institute for Living Heritage - (Islamic Republic of Iran) (Asia and the Pacific)

Absent:

Mr. Butholezwe Kgosi Nyathi – Amagugu International Heritage Centre (Zimbabwe) (Africa)

Agenda

1. Welcome, opening of the meeting
2. Approval of the Agenda
3. Approval of the draft minutes of the meetings of 7 April 2021
4. Meeting with the Secretariat of the Convention to discuss the Terms of Reference for the survey to map the domains of expertise of the accredited NGOs
5. Update on Bank Account
6. Follow up on the requests of the Working Group on Research

- a) Decision on the presentation of the sustainable tourism toolkit on the Forum website and presentation at Intergovernmental Meeting in Sri Lanka in December 2021.
- b) Decision on the proposed survey on good practices of NGOs carried out by Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden and Martin Andrade Perez

- 7. Follow up on the ICH Charter drafted by the ICOMOS ICH Committee
- 8. Participation of the SC in the Webinar on the European Network of Focal Points for the 2003 Convention
- 9. Other Business
- 10. Date of the next meeting
- 11. Closing of the meeting

Minutes

1. Welcome, opening of the meeting

Welcome remarks to the members of the Steering Committee and opening of the meeting by the President, Jorge Gustavo Caicedo.

2. Approval of the Agenda

The agenda is approved as presented.

3. Approval of the draft minutes of the 7 April 2021 meeting

The minutes of 7 April 2021 meeting are adopted with no changes.

4. Meeting with the Secretariat of the Convention to discuss the Terms of Reference for the survey to map the domains of expertise of the accredited NGOs

The meeting with the Secretariat of the Convention, represented by Tim Curtis, Fumiko Ohinata, Leandro Paredo and Hughes Sicard, was aimed at having a better grasp of the UNESCO request, at presenting the preliminary project of the Steering Committee, and at revising the Terms of Reference (TOR). The TOR were reviewed point by point by both parties. The Secretariat and the Steering Committee agreed on the following points.

- The original budget was maintained but the number of 154 NGOs targeted out of a total of 193 was reduced to 64, primarily from under-represented regions, to make the project manageable in the allotted time and budget.
- The Secretariat will provide the Steering Committee with a list of vocabularies already used and examples of the indexation system implemented in the database of NGOs as soon as possible.
- The Steering Committee will implement the following approach: review of the accredited NGO files to become more familiar with the expertise of the different NGOs, devise a simpler Monkey online survey to be sent to the NGOs by email, prepare a questionnaire, and carry out one-to-one interviews by Zoom, where possible, or by phone, if Zoom is not an option.
- The suggested revised calendar is as follows: provide data from the one-to-one interviews and lists of vocabularies by the end of June, a guideline for indexation by the end of July, the schematic illustrated texts (*infograms* in English and French) for the end of August and the final report for the end of September.
- The Steering Committee will provide a Monkey survey for approval next week and plans to distribute the survey at the end of May.

5. Update on Bank Account

The Société Générale Bank in Paris has requested that the Steering Committee vote a resolution to hand over signing authority to the new members of the executive: Jorge Gustavo Caicedo (President), Laurier Turgeon (Secretary) and Robert Baron (Treasurer). A resolution has been drafted and voted on. The unanimously accepted resolution is attached to the minutes of the meeting.

6. Follow up on the requests of the Working Group on Research

a) Decision on the presentation of the sustainable tourism toolkit on the Forum website and presentation at Intergovernmental Meeting in Sri Lanka in December 2021.

The Steering Committee has been asked to consider posting the materials for the toolkit on ICH and tourism, being drafted by the organizers of the ICH NGO Forum symposium of December 2020, and the Forum website, as well as to launch the toolkit at the next Intergovernmental Committee meeting in Sri Lanka in December 2021. The members of the SC are hesitant to accept such a proposal before reviewing the materials, making sure that there has been a wide call for participation by all NGOs, and approving the toolkit for presentation on the Forum website. Materials put on the ICH NGO Forum website should be approved by the Steering Committee. There is consensus around the idea that a more rigorous process be put in place, which will probably mean revising the by-laws. Furthermore, the SC has strategic goals to meet this year and plans to use the meetings at the Intergovernmental Committee meeting to attain those goals. The SC decides to suspend the decision. The President, Jorge Gustavo Caicedo, will be writing a letter to inform Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden and Martin Andrade Perez of the SC's concerns.

b) Decision on the proposed survey on good practices of NGOs carried out by Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden and Martin Andrade Perez.

The President, Jorge Gustavo Caicedo, will write to inform by Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden and Martin Andrade Perez that the SC is currently planning to carry out a survey with the UNESCO Secretariat to map the domains of expertise of the accredited NGOs, and to ask them to postpone their survey so that it does not interfere with the one currently carried out by the SC and the Secretariat. Furthermore, the SC will inform the Working Group on Research that their work should be carried out in coordination with the SC (article 30 of the By-Laws) and that the SC should be implicated in the decision-making process, from beginning to end, in order to insure the achievement of the strategic goals of the SC for the benefit of all.

7. Follow up on the ICH Charter drafted by the ICOMOS ICH Committee

Janet Blake and Laurier Turgeon have been working on a commentary of the ICH Charter drafted by the ICOMOS ICH Committee, and will be submitting it shortly to the members of the SC for discussion and approval.

8. Participation of the SC in the Webinar on the European Network of Focal Points for the 2003 Convention

Kayolan Nikolov has been appointed to represent the SC in the Webinar on the European Network of Focal Points for the 2003 Convention (25 May, 14h00 to 16h30, Paris time)

8. Other Business

There is no other business to discuss.

9. Date of the next meeting

The next meeting will take place on Wednesday 2 June 2021 (3:00 pm Paris time).

10. Closing of the meeting

The meeting is brought to a close at 12:20 PM.

Laurier Turgeon, Secretary

Procès-verbal de la réunion du Comité directeur du 5 mai 2021

Présents:

M. Jorge Gustavo Caicedo – La Enciclopedia del Patrimonio Cultural Inmaterial (Mexico) **Président** (Amérique latine et Caraïbe)

Mme Reme Sakr – Syria Trust for Development (Syria) - **Vice-présidente** (États arabes)

M. Laurier Turgeon - L'Association canadienne d'ethnologie et de folklore (Canada) – **Secrétaire** (Europe de l'Ouest et Amérique du Nord)

M. Robert Baron – Société internationale d'ethnologie et de folklore (SIEF)- **Trésorier** (ONG international)

M. Kaloyan Nikolov – European Association of Folklore Festivals (Bulgaria) (Europe de l'Est)

Mme Janet Blake – Persian Garden Institute for Living Heritage - (République Islamique d'Iran) (Asie -- Pacifique)

Absent :

M. Butholezwe Kgosi Nyathi – Amagugu International Heritage Centre, (Zimbabwe) (Afrique)

Ordre du jour

1) Mot de bienvenue et ouverture de la réunion

Mot de bienvenue aux membres du Comité de pilotage et ouverture de la réunion par le Président, Jorge Gustavo Caicedo.

2) Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé sans aucun changement ni ajout.

3) Approbation du procès-verbal de la réunion du 7 avril 2021

Le procès-verbal de la réunion du 7 avril 2021 est adopté.

4) Rencontre avec le Secrétariat de la Convention pour discuter des Termes de références de l'enquête sur les domaines d'expertise des ONG accréditées.

La réunion avec le Secrétariat de la Convention, représenté par Tim Curtis, Fumiko Ohinata, Leandro Paredo et Hughes Sicard, visait à mieux appréhender la demande de l'UNESCO, à présenter l'avant-projet du Comité directeur et à réviser les Termes de référence (TDR). Le mandat a été revu point par point par les deux parties. Le Secrétariat et le Comité directeur se sont mis d'accord sur des points suivants.

- Le budget initial a été maintenu mais le nombre de 154 ONG ciblées sur un total de 193 a été réduit à 64, provenant principalement des régions sous-représentées, pour rendre le projet gérable dans le temps et avec le budget alloué.

- Le Secrétariat fournira au Comité directeur une liste de vocabulaires déjà utilisés et des exemples du système d'indexation mis en œuvre dans la base de données des ONG dans les meilleurs délais.
- Le Comité directeur mettra en œuvre l'approche suivante : examen des dossiers des ONG accréditées pour se familiariser avec l'expertise des différentes ONG, concevoir une enquête en ligne Monkey plus simple à envoyer aux ONG par courrier électronique, préparer un questionnaire et réaliser des entretiens individuels par Zoom, si possible, ou par téléphone, si Zoom n'est pas une option.
- Le calendrier révisé est le suivant: fournir les données des entretiens individuels et les listes de vocabulaires d'ici la fin juin, un guide pour l'indexation d'ici la fin juillet, les textes schématiques illustrés (infogrammes en anglais et français) pour la fin août et le rapport final pour la fin septembre.
- Le comité directeur fournira un sondage Monkey pour approbation la semaine prochaine et vise à distribuer le sondage à la fin du mois de mai.

5) Suites à donner pour la gestion du compte bancaire

La Banque Société Générale à Paris a demandé au Comité directeur de voter une résolution de transfert du pouvoir de signature aux nouveaux membres de l'exécutif: Jorge Gustavo Caicedo (Président), Laurier Turgeon (Secrétaire) et Robert Baron (Trésorier). Une résolution a été rédigée et votée. La résolution, acceptée à l'unanimité, est jointe au procès-verbal de la réunion.

6) Réponse à donner aux demandes de Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden and Martin Andrade Perez du groupe de travail en recherches.

a) Décision sur la présentation de la boîte à outils du tourisme durable sur le site Web du Forum et présentation à la réunion intergouvernementale à Sri Lanka en décembre 2021.

Le Comité directeur a été invité à envisager de publier les documents pour la boîte à outils sur le PCI et le tourisme, en cours de rédaction par les organisateurs du symposium du Forum des ONG du PCI de décembre 2020, et sur le site Web du Forum, ainsi que de lancer la boîte à outils au Forum lors de la prochaine réunion du Comité intergouvernemental à Sri Lanka en décembre 2021. Les membres du Comité directeur hésitent à accepter une telle proposition avant d'examiner les documents, de s'assurer qu'il y a eu un large appel à la participation de toutes les ONG et d'approuver la boîte à outils pour la présentation sur le site Web du Forum. Le matériel mis sur le site Web du Forum des ONG du PCI doit être approuvé par le Comité directeur. Il y a consensus autour de l'idée qu'un processus plus rigoureux soit mis en place, ce qui impliquera probablement de réviser les status. En outre, le Comité directeur a des objectifs stratégiques à atteindre cette année et prévoit d'utiliser les réunions du Comité intergouvernemental pour atteindre ces objectifs. Le Comité directeur décide de suspendre la décision. Le président, Jorge Gustavo Caicedo, écrira une lettre pour informer Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden et Martin Andrade Perez des préoccupations du Comité directeur.

b) Décision sur l'enquête proposée sur les bonnes pratiques des ONG réalisée par Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden et Martin Andrade Perez.

Le président, Jorge Gustavo Caicedo, écrira pour informer par Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden et Martin Andrade Perez que le Comité directeur envisage actuellement de mener une enquête avec le Secrétariat de l'UNESCO pour cartographier les domaines d'expertise des ONG accréditées, et de leur demander de reporter leur enquête afin qu'elle n'interfère pas avec celle actuellement menée par le Comité directeur et le Secrétariat. En outre, le Comité directeur informera le Groupe de travail sur la recherche que ses travaux devraient être menés en coordination avec le Comité directeur (article 30 des statuts) et que le Comité directeur devrait être impliqué dans le processus décisionnel, du début à la fin, afin d'assurer la réalisation des objectifs stratégiques du Comité directeur pour le bénéfice de tous.

7) Suivi sur la Charte ICOMOS sur le PCI

Janet Blake et Laurier Turgeon ont travaillé sur un commentaire de la Charte du PCI rédigé par le Comité du PCI de l'ICOMOS et le soumettra prochainement aux membres du SC pour discussion et approbation.

8) Varia

Il n'y a rien à inscrire à varia.

9) Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion statutaire aura lieu le mercredi 2 juin 2021.

10) Levée de la séance

La réunion se termine à 12 h 15.

Laurier Turgeon
Secrétaire

Procès-verbal

1) Mot de bienvenue et ouverture de la réunion

Mot de bienvenue aux membres du Comité de pilotage et ouverture de la réunion par le Président, Jorge Gustavo Caicedo.

2) Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé sans aucun changement ni ajout.

3) Approbation du procès-verbal de la réunion du 7 avril 2021

Le procès-verbal de la réunion du 7 avril 2021 est adopté.

4) Rencontre avec le Secrétariat de la Convention pour discuter des Termes de références de l'enquête sur les domaines d'expertise des ONG accréditées.

5) Suites à donner pour la gestion du compte bancaire

6) Réponse à donner aux demandes de Jorjin Neyrinck, Albert van der Zeijden and Martin Andrade Perez du groupe de travail en recherches.

a)

7) Suivi sur la Charte ICOMOS sur le PCI

9) Date de la prochaine réunion

10) Levée de la séance

4) Résultats de l'appel pour la constitution d'un groupe de travail ad hoc sur l'article 21

La participation au groupe de travail spécial sur l'article 21 a été très bonne. Nous avons reçu des candidatures de chacune des six régions électorales de l'UNESCO et d'une ONG internationale. Les candidats sont:

- Groupe I (Europe occidentale et Amérique du Nord) : Marta Prista
- Groupe II (Europe de l'Est) : Hanna Schreiber
- Groupe III (Amérique latine et Caraïbes) : Claudia Hurtado (représentée par Patricio López)
- Groupe IV (Asie-Pacifique) : Gulnara Aitpaeva (représentée par Cholponai U-G)
- Groupe V (a) (Afrique) : Sekou Berte
- Groupe V (b) (États arabes) : Rehaf Gassas (représenté par Abdulelah Jali)
- ONG internationale : Dong Hwan Choi

5) Suites de la rencontre avec le Secrétariat de la Convention

La réunion avec le Secrétariat de la Convention, représenté par Tim Curtis, Fumiko Ohinata et Leandro Paredo, s'est très bien déroulée. Les actions suivantes seront entreprises.

- Le Comité de pilotage rédigera un commentaire sur le projet de la Charte du PCI de l'ICOMOS et l'enverra au sous-comité de l'ICOMOS travaillant sur la Charte. La Charte doit être approuvée par l'ICOMOS en 2022.
- Le Comité de pilotage a été chargé de mener une étude approfondie de l'expertise des ONG accréditées pour le Secrétariat de la Convention. Des fonds seront disponibles pour mener à bien cette tâche. La tâche consistera en une enquête en ligne (questionnaire) et des entretiens avec des informateurs d'ONG via Zoom. Le format doit être ouvert et attrayant. Jorge Gustavo Caicedo présente une grille pour enregistrer les informations de l'enquête et des entretiens, et invite les membres à la remplir en tant que projet pilote. Il est suggéré de créer une base de données pour stocker et gérer les informations. L'enquête devra être entreprise au printemps et en été et les conclusions seront transmises au Secrétariat avant la fin du mois d'août.

6) Suivi sur le compte bancaire

Toutes les informations demandées ont été transmises à la banque pour donner le pouvoir de signature aux nouveaux membres du comité de pilotage. Le chargé de clientèle de la Société Générale, Yan Schumacher, a proposé de délivrer une carte de débit afin que les membres du comité de pilotage puissent accéder aux fonds. Deux membres auraient le pouvoir de signer, le président et le trésorier. Le paiement des frais bancaires pour les virements internationaux suscite des inquiétudes; une demande de renseignement est à effectuer à ce sujet car nous sous-traiterons des travaux à des ONG dans différentes parties du monde.

8) Varia

Il n'y a pas d'autre affaire.

9) Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion aura lieu le mercredi 2 juin 2021.

10) Levée de la réunion

La réunion se termine à 12 h 15.

Laurier Turgeon
Secrétaire